

التفرد - معيار (٤) - المؤشر (٣) - الشاهد (٣)

٤/٤٩



| وجود آلية | توثيق الآلية | تفعيل الآلية |
|--|--|--|
| <p>١- حصر الطالبات الموهوبات ودعمهم للمشاركة في الموهبة.</p> <p>٢- تشجيعهم معنوياً على إظهار مهارتهن وتنميتها وحفظ حقوق إبداعاتهن عن طريق تسجيل أي فكرة أو اختراع لدى مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبتكار .</p> | <p>١- سجل الموهبة .</p> <p>٢- شهادات لحضور الطالبات للدورات .</p> <p>٣- مشاركات محلية للطالبات .</p> | <p>١ - الإجتماع بالطالبات الموهوبات بغرفة المصادر .</p> <p>٢- شرح آلية التسجيل في بوابة مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبتكار</p> <p>٣- تشجيعهم على تسجيل أي مبادرة لهم</p> |

٢/٢٩

مؤسسة الملك عبدالعزيز ورجاله للموهبة والإبتكار
شعبة الأنشطة الطلابية
تأسست عام ١٤٢٥ هـ



المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

المتوسطة الثالثة أبناء /بنات



الخطة التنفيذية لمسؤولية الموهوبات

| المهمة | الاجراءات | فترة التنفيذ | نفذ | ملاحظات |
|-------------------------------------|---|---------------------------|-----|---------|
| اعداد السجلات | تشمل المصادر والوارد والسجل العام | بداية الفصل الدراسي | | |
| لوحة حائطية تعريفية بالموهبة | اختيار المكان المناسب والمحتويات المتجددة | طوال العام | | |
| لوحة اعلان | الاعلان عن المسابقة وحث الطالبات على المشاركة | الفصل الاول والفصل الثاني | | |
| مسابقة الالومبياد الوطني | حصر اسماء الطالبات الراغبات بالمشاركة وارسال التقارير | حسب صدور التعميم | | |
| الترشيح للالومبياد الوطني | حصر المشاركات | الفصل الاول والثاني | | |
| المشروع الوطني للتعرف على الموهوبين | اسبوع توعوي بالموهبة والابداع | الفصل الثاني | | |
| اسبوع موهبة | | | | |

قائدة المدرسة : مريم حضيري العنزي

✓ ١٤٩



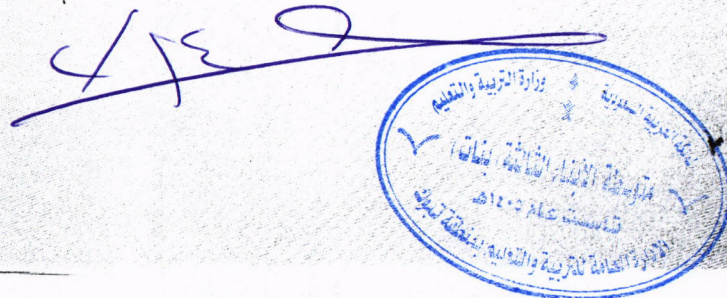


المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الادارة العامة للتربية والتعليم بتيول
إدارة موهوبات تبول

خطة مسنولة الموهوبات ١٤٣٥/١٤٣٦ هـ



| المهمة | إجراءاتها | فترة التنفيذ | الفئة المنفذة | الفئة المستهدفة | مؤشرات الانجاز |
|---|---|-----------------------------|---------------------------------------|---|---|
| إعداد المجلات | تشمل ملف الصادر والوارد وسجل مسنولة الموهوبات | بداية الفصل الدراسي الأول | مسنولة الموهوبات | | وجود ملف متكامل منظم |
| لوحة حائطية تعريفية بالموهبة ولوحة إعلان | اختيار المكان المناسب للوحة والمحتويات المتجددة | طوال العام | مسنولة الموهوبات | المجتمع المدرسي | وجود اللوحة وتوضع في مكان بارز في المدرسة مع التجديد في محتويات اللوحة |
| مسابقة الاولمبياد الوطني للإبداع العلمي (إبداع) | الإعلان عن المسابقة وحث الطالبات على المشاركة | الفصل الدراسي الأول والثاني | مسنولة الموهوبات | طالبات المرحلتين المتوسطة والثانوية | تنفيذ الحقيبة التدريبية من قبل مشرفات الإدارة وتطبيقها على الطالبات الراغيات بالمشاركة |
| الترشيح ل مسابقة الاولمبياد الوطني | حصر أسماء الطالبات الراغيات بالمشاركة وإرسال التقارير | حسب صدور التعميم | مسنولة الموهوبات | طالبات المرحلتين المتوسطة والثانوية | ترشيح الطالبات، متابعة الطالبات المشاركات، إرسال التقارير المطلوبة |
| المشروع الوطني للتعرف على الموهوبين | ترشيح الطالبات في الصفوف المستهدفة تعبئة استمارة الترشيح ونموذج بيانات الطالبة المرشحة (حسب التعميم) تبليغ الطالبات المرشحات بموعد التسجيل في مقياس موهبة والحرص على طباعات إشعارات التسجيل | الفصل الدراسي الأول والثاني | مسنولة الموهوبات | المرحلة الابتدائية (ثالث، سادس) المرحلة المتوسطة (ثالث متوسط) | رفع استمارات الترشيح مرفقة بصورة من كرت العائلة للطالبات المرشحات إلى إدارة الموهوبات |
| اسبوع موهبة | اسبوع توعوي بالموهبة والإبداع تتنوع فيه أساليب التوعية والمناشط التي تهدف لتوعية المجتمع بأهمية الموهبة وأهمية رعايتها | يحدد لاحقا حسب صدور التعميم | مسنولة الموهوبات + الطالبات الموهوبات | "المجتمع المدرسي" أولياء الأمور | التعريف بالموهوبين من خلال الإذاعة المدرسية، المسابقات، إقامة معرض مصغر، عمل الحلقات التثقيفية، حضور المحاضرات والندوات المنفذة من إدارة الموهوبات، التقرير الختامي |



رعاية الموهوبين

الهدف العام:

التعرف على الطلبة الموهوبين ورعايتهم.

الارتباط التنظيمي:

وكيل المدرسة للشؤون التعليمية.

المسميات الوظيفية:

معلم الموهوبين.

المهام:

- 1- تنفيذ الخطة وفقاً للمعايير العلمية والضوابط التنظيمية المنصوص عليها.
- 2- المشاركة والتنسيق بترشيح الطلبة للمشروع الوطني للتعرف على الموهوبين.
- 3- اختبار ترشيح الطلبة لبرامج الموهوبين في المدرسة وخارجها وفق مخرجات المشروع الوطني للتعرف على الموهوبين.
- 4- اعداد قاعدة بيانات للطلاب الموهوبين داخل المدرسة وتزويد إدارة/قسم الموهبين بنسخة منها.
- 5- التنسيق مع المرشد الطلابي بالمدرسة لتوفير الرعاية النفسية والاجتماعية المناسبة للطلاب الموهوبين.
- 6- تنمية مهارات التفكير والبحث العلمي لدى الطلبة الموهوبين من خلال تقديم البرامج الإثرائية.
- 7- الاسهام في تقديم برامج إثرائية لتنمية قدرات الطلبة الموهوبين الفردية التي تناسب اهتماماتهم وميولهم.
- 8- دراسة أثر البرامج الإثرائية على الطلاب الموهوبين من النواحي العلمية والنفسية والاجتماعية ورفع توصيات بهذا الشأن لتطوير وتجويد العمل وتحسينه.
- 9- ابراز جميع اعمال ومنجزات الطلبة الموهوبين داخل المدرسة من خلال المعرض الختامي السنوي.
- 10- المشاركة في تقويم برامج الموهوبين في المدرسة باستخدام أدوات التقويم المعتمدة من الإدارة العامة للموهوبين.

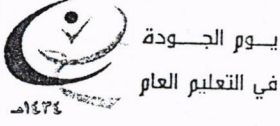


أهداف تنفيذ امج موهبة

- (١) اكتشاف الطالبات الموهوبات بالمدرسة ورعايتهم
- (٢) العناية بخصائص الطالبات الموهوبات وقدراتهم وابداعاتهم
- (٣) تعزيز الانتماء الديني والوطني للطالبات الموهوبات وتوجيه قدراتهم لتحقيق ذلك
- (٤) ايجاد بيئة تربوية تحتضن الطالبات الموهوبات لابرار قدراتهم وتنمية مواهبهم
- (٥) تقديم وتنفيذ برامج وورش عمل تتفق مع ميول واتجاهات الطالبات الموهوبات
- (٦) العمل على تحقيق التوازن في شخصية وميول الطالبات الموهوبات

١٤/٩





إلى : أدارة الموهوبات / نشاط الطالبات

من : المتوسطة الثالثة أبناء / بنات

بشأن : مشروع (اكتشاف العلوم والرياضيات)

السلام عليكم ورحمة الله و بركاته :

الإشارة : إلى الخطاب رقم ٣٥٥١٢٦٠١ وتاريخ ١٤٣٥/٣/١٤ هـ والمرفق لكم صورته منه

الإفادة : نفيدكم أن الطالبات التالية أسمائهن المرشحات للمشروع .

١- وعد سليمان نويفع الحربي

٢- أمواج دخيل عالي المالكي

٣- رنا غازي حماد العنزي

٤- شيخه خلف عبدالهادي العنزي

٥- شهد سعد عوض الجعيد

المطلوب : نأمل اطلاعكم .. وإجراءتكم .. والسلام عليكم ،،،،

مفاد بلكو
١٤٣٥

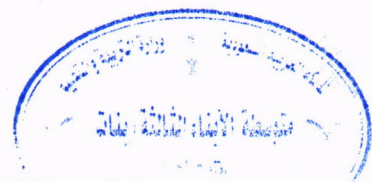
قائدة مدرسه متوسطه الأبناء الثالثة / بنات

مريم حضيري مثور العنزي

عنها الوكيله / فاطمه سالم الحويطي

١٤٣٥

١/١٢



رمز الإجراء: (و.ت.ع. - ٤)

م الإجراء: رعاية الطلاب الموهوبين

| | |
|------------------------|---|
| ١- الهدف | يوضح هذا الإجراء متابعة الطلاب الموهوبين في المدرسة لتنمية وتطوير مواهبهم. |
| ٢- نطاق العمل | يطبق هذا الإجراء على الطلاب الموهوبين في المدرسة. |
| ٣- الوثائق ذات العلاقة | ١/٢ الدليل الإجرائي لمدیر المدرسة. ٢/٣ الإيضاحات التنظيمية لبرنامج رعاية الموهوبين في مدارس التعليم العام. |
| ٤- التعريفات | ١/٤ الطلاب الموهوبون: هم الذين يوجد لديهم استعدادات وقدرات غير عادية. أو أداء متميز عن بقية أقرانهم في مجال أو أكثر من المجالات التي يُقدّر المجتمع وبخاصة في مجالات التفوق العقلي والتفكير الابتكاري والتحصيل العلمي والمهارات والقدرات الخاصة. ويحتاجون إلى رعاية تعليمية خاصة قد لا تتوفر لهم بشكل متكامل في برامج الدراسة العادية. ٢/٤ المعلم المختص: الشخص المؤهل في مجال المواهب ويتولى بصورة مباشرة رعاية وتدريب التلاميذ الموهوبين في المدرسة. |
| ٥- العملية | |

| المختص | الإجراء |
|---------------------------------|---|
| | ١/٥ بداية الفصل الدراسي: |
| | إعداد خطة خاصة (الإطار العام للبرنامج - الإطار العام للوحدة الإثرائية - آلية التنفيذ - التخطيط اليومي للقاءات) وذلك لرعاية الموهوبين في المدرسة كل فصل على حدة. |
| | ٢/١/٥ حصر الطلاب الموهوبين في بداية كل عام دراسي بالتعاون مع المعلمين والمرشد الطلابي ومع بداية الفصل الدراسي الثاني. |
| المعلم المختص | ٣/١/٥ الكشف والتأكد من الطلاب الموهوبين من المعلم المختص من خلال استخدام اختبارات التفكير والذكاء والإبداع. |
| | ٤/١/٥ تصنيف الطلاب حسب نوع مواهبهم في المدرسة. |
| | ٥/١/٥ تجهيز الملفات والمجلات الخاصة بالطلاب الموهوبين. |
| | ٦/١/٥ عرض الخطة العامة على وكيل الشؤون التعليمية ورفعها لمدیر المدرسة لاعتمادها. |
| | ٧/١/٥ تحديد الاحتياجات والمتطلبات اللازمة التي تساهم في تنمية المواهب لدى الطلاب. |
| | ٢/٥ أثناء الفصل الدراسي: |
| | ١/٢/٥ الإشراف على تنفيذ الخطة وتقويمها والإسهام في تطويرها خلال العام الدراسي. |
| رئيس شؤون الطلاب معلم المختص | ٢/٢/٥ تزويد الطلاب الموهوبين بالمطبوعات والنشرات والوسائل والأدوات التي تساهم في تنمية مواهبهم. |
| | ٣/٢/٥ ترشيح الموهوبين للمشاركة في المسابقات والبرامج على المستويين المحلي والعامي وتوفير جميع المتطلبات اللازمة. |
| | ٤/٢/٥ توعية الأسرة والمجتمع بأهمية رعاية الموهوبين. |
| | ٥/٢/٥ إبراز إنجازات الطلاب الموهوبين من خلال المعارض والأنشطة المحلية والعامية ولوحات الشرف في المدرسة بالتنسيق مع رائد النشاط. |
| المرشد الطلابي | ٦/٢/٥ متابعة الحالة الاجتماعية والسلوكية للطلاب الموهوبين بالتنسيق مع معلم المختص. |
| | ٧/٢/٥ إعداد تقارير شهرية عن البرامج والأنشطة التي تم تنفيذها. |
| معلم المختص | ٨/٢/٥ التعاون مع معلمي الصفوف الدراسية في تصميم وحدات إثرائية للطلاب الموهوبين. |
| | ٩/٢/٥ التنسيق مع مركز الموهوبين في اختيار الطلاب الموهوبين لبرامج أكثر كثافة خلال العام الدراسي أو في البرامج الصيفية أو تلك البرامج التي تنظم في نوادي الحس. |
| | ١٠/٢/٥ دعم نمو قدرات الطلاب الموهوبين الفردية من خلال تقديم برامج فردية خاصة تناسب قدراتهم المتنوعة. |

١/٤

